|  |  |
| --- | --- |
| Герб КурмАдминистрация**Муниципального образования****Лабазинский сельсовет****Курманаевского района****Оренбургской области****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**05.11.2014 № 59-п |     |

Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими муниципального образования Лабазинский сельсовет

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV–ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области", от 10 октября 2007 года № 1599/344 - IV – ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Оренбургской области», от 26 декабря 2008 года № 2687/574-IV-ОЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Лабазинский сельсовет и в целях развития муниципальной службы в муниципальном образовании Лабазинский сельсовет:

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимые для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими муниципального образования Лабазинский сельсовет, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Лабазинский сельсовет № 35-п от 24.06.2011 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими муниципального образования Лабазинский сельсовет».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в газете «Лабазинский вестник».

Глава муниципального образования В.А. Гражданкин

Разослано: в дело, Правительство области, прокурору

Приложение к постановлению

 05.11.2014 № 59-п

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к уровню профессионального образования, стажу муниципальной

службы или стажу работы по специальности, профессиональным

**знаниям и навыкам, необходимые для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании**

**Лабазинский сельсовет (далее - муниципальное образование)**

**I. Квалификационные требования к уровню профессионального**

**образования, стажу муниципальной службы (государственной**

**службы) или стажу работы по специальности**

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности для замещения должности муниципальной службы в Оренбургской области определены статьей 19 Закона Оренбургской области «О муниципальной службе в Оренбургской области».

II. Квалификационные требования к профессиональным знаниям

и навыкам при замещении должностей муниципальной службы

в муниципальном образовании Лабазинский сельсовет

1. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам устанавливаются в зависимости от групп должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Лабазинский сельсовет.

2. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, включаются в должностные инструкции муниципального служащего.

3. Общими квалификационными требованиями к профессиональным

знаниям муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании Лабазинский сельсовет всех групп, являются:

1) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Оренбургской области и иных нормативных актов Оренбургской области, регулирующих соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности, а также Устава муниципального образования Лабазинский сельсовет и иных нормативных актов муниципального образования Лабазинский сельсовет;

2) знание законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и Оренбургской области, муниципальных правовых актов о муниципальной службе;

3) знание законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, регламентирующих статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления;

4) знание положения об органе либо структурном подразделении органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы;

5) знание правил делового этикета;

6) знание правил служебного распорядка;

7) знание документооборота и работы со служебной информацией, инструкции по работе с документами в органе местного самоуправления.

4. Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании Лабазинский сельсовет всех групп, являются:

1) организация личного труда и планирование рабочего времени;

2) владение приемами выстраивания межличностных отношений, ведения деловых переговоров и составления делового письма;

3) владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;

4) владение оргтехникой и средствами коммуникации;

5) владение официально-деловым стилем современного русского языка;

6) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.

5. К муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, предъявляются следующие квалификационные требования:

1) муниципальные служащие, замещающие младшие должности муниципальной службы, должны знать:

а) задачи и функции органов местного самоуправления;

б) порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

в) основы информационного, финансового и документационного обеспечения сфер деятельности органов местного самоуправления;

2) муниципальные служащие, замещающие младшие должности муниципальной службы, должны иметь навыки:

а) планирования служебной деятельности;

б) обеспечения выполнения задач;

в) подготовки информационных материалов;

г) финансового, хозяйственного и иного обеспечения деятельности муниципального органа;

д) ведения служебного документооборота, исполнения служебных документов, подготовки проектов ответов на обращения организаций и граждан;

е) другие необходимые для исполнения должностных обязанностей навыки.